

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:4	

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES	Área:	DIRECCION OPERATIVA DE DEPORTE Y RECREACION
Tipo de Contrato (PS / O)	Prestación de servicios profesionales en la secretaría de cultura, recreación y deportes del municipio de Dosquebradas		
Número del Contrato:	2075 de 2022	Informe No.:	1
Periodo al que corresponde el presente informe:	Del 16 de septiembre al 15 de octubre	Plazo de Ejecución:	TRES (3) MESES sin exceder el 31 de diciembre de 2022
Contratista:	Luis Fernando López Rojas	Supervisor:	Juan Sebastián Alarcón Alfonso

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
Cumplir con el plan técnico pedagógico del área de deportes de la secretaría de cultura, recreación y deporte (SCRD) del municipio de Dosquebradas, presentando avances mensuales de su ejecución durante las actividades desarrolladas, a través de los planes clase correspondientes en las intervenciones de los grupos del programa deporte formativo de la Dirección Operativa de Deporte y Recreación.	Se Cumple con el plan técnico pedagógico del área de deportes de la secretaría de cultura, recreación y deporte (SCRD) del municipio de Dosquebradas, presentando avances mensuales de su ejecución durante las actividades desarrolladas, a través de los 5 planes clase cuyo contenido genera las actividades de capacidades coordinativas y condicionales para las 5 intervenciones en los grupos de voleibol centro de formación colegio pablo sexto 11 de oct, baloncesto colegio pablo sexto 11 de oct, natación lago la pradera 12 de oct, futbol de salón coliseo municipal 12 de oct y futbol cancha del barrio venus 13 de oct.	Se anexan los 5 planes clase de cada una de las intervenciones de los diferentes centros	Se anexan fotografías de dichas intervenciones

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 12 de agosto de 2021

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:4	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
Intervenir 5 grupos de la población de infancia y adolescencia, con el programa de deporte formativo (escuelas de iniciación deportiva) impartiendo formación en capacidades coordinativas y capacidades físicas condicionales en las escuelas de formación deportivas conformadas por la secretaría de cultura recreación y deportes	Se desarrollan 5 intervenciones en los grupos de voleibol centro de formación colegio pablo sexto 11 de oct, baloncesto colegio pablo sexto 11 de oct, natación lago la pradera 12 de oct, futbol de salón coliseo municipal 12 de oct y futbol cancha del barrio venus 13 de oct donde se realizan las actividades de capacidades coordinativas y condicionales	Foto1 Foto 2 Foto 3 Foto 4 Foto 5	Se anexan planes clase de las actividades
Liderar de manera virtual y/ o presencial a las diferentes áreas en los procesos administrativos concernientes al desarrollo de cada uno de sus programas.	Recepción de la información por parte de los coordinadores para alimentar la plataforma estrategov a través de correos electrónicos. Reunión el día 21 de sep con la profesional Jennifer Aguirre para la orientación sobre la metodología de la entrega de información para el estratego y actividades del área de actividad física	carlosalberto.garcia@dosquebradas.gov.co aguirregutierrezyennyfer1zarhiruiz@gmail.com ftangarife@dosquebradas.gov.co o foto 6 asistencia	La información recibida es organizada e informada dentro de los tiempos dados por planeación municipal en la plataforma estrategov
Liderar de manera virtual y/ o presencial la Formulación de proyectos a la secretaria de cultura, recreación, deportes y actividad física, para desarrollar su agenda institucional	Presentación de las actividades que plantea la secretaria de cultura recreación y deportes a la mesa de participación infantil para desarrollar los diferentes temas de la misma el día 28 de sep.	Foto 7	Se informan las actividades del programa de recreación
Ser el enlace de manera virtual y/ o presencial de la secretaria de cultura, recreación y deportes ante los diferentes comités de la administración municipal y	Participación institucional en la mesa de participación infantil el día 12 de oct Reunión mesa piiaf via meet el día 27 de sep	Foto 8 Foto 9 Foto 10	.todas las tareas generadas en cada una de las diferentes reuniones son desarrolladas por el área de

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 12 de agosto de 2021

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:4	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
recolectar, organizar y presentar la información solicitada por estos cuando sea requerida,	Reunión comité de discapacidad del municipio de Dosquebradas vía meet el día 28 de sep		proyectos de la S.C.R.D
Acompañar el proceso de la capacitación virtual y/o presencial en formulación de planes, programas y proyectos a las entidades o comunidad general que lo solicite a la secretaria de cultura, recreación y deportes del municipio de Dosquebradas.	Reunión el 20 de sep de orientación sobre la estructuración de proyectos para la comuna 11 con la vicepresidenta de la JAC Luz helena arias villa cc 30230186 Tel 3176948310	Foto 11 Y asistencia	
Asistir virtual y/o presencial a las diferentes reuniones periódicas que tenga establecido el coordinador de área, director operativo, o secretario de cultura recreación y deportes.	Reunión el 21 de sep con el director operativo y contratistas para tratar temas administrativos. Reunión técnica el 28 de sep con la secretaria de despacho para tratar temas operativos y de funcionamiento	Foto 12 y asistencia Foto 13 y asistencia	
Apoyar virtual y/o presencial en las diferentes actividades en el desarrollo de la agenda institucional de la secretaria de cultura, recreación y deportes que sean designadas por el secretario o director operativo.	Asistencia a la socialización de las acciones desarrolladas por la secretaria de desarrollo social con la población habitante de calle el día 29 de sep	Foto 14	

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 12 de agosto de 2021

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:4	

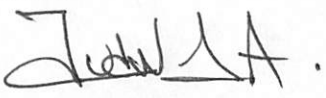
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
Presentar tanto físico como digital un informe por escrito de las actividades en el formato de gestión de calidad que maneja la alcaldía, con registro fotográfico y los soportes de pago que se encuentran al día en salud, pensión y arl, durante cada mes.)	Se presenta informe con las características requeridas en versión 4, contrato 230.todo conforme a la ley 80 de contratación.	Informe con los documentos anexos y demás documentación.	

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soporte de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de septiembre de la vigencia 2022-, y pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En constancia se firma por las partes interesadas a los 18 días del mes de octubre del año 2022


LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS
Firma Contratista


JUAN SEBASTIAN ALARCON ALFONSO
VoBo. Supervisor